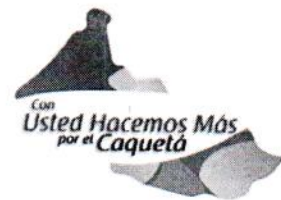


NIT 8000.915.94-4  
SE -76

Florencia,

Señor:  
**FERNEY FORERO TOLEDO**  
I.E.R La Rastra  
Milán Caquetá



<b>SE Caqueta</b>		07/06/17 11:20:27	
Radicado SAC:	Radicado Saldía SAC:	2017EE5978	Folios: 1 Anexos: 0
Origen:	ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA		
Destino:	FORERO TOLEDO FERNEY		
Asunto:	NOTIFICACIÓN POR AVISO		

**Asunto:** notificación por aviso de un acto administrativo

El artículo 69 de la ley 1437 de 2011 menciona:

*“Si no pudiere hacerse la notificación personal al cabo de los cinco (5) días del envío de la citación, ésta se hará por medio de aviso que se remitirá a la dirección, al número de fax o al correo electrónico que figuren en el expediente o puedan obtenerse del registro mercantil, acompañado de copia íntegra del acto administrativo. El aviso deberá indicar la fecha y la del acto que se notifica, la autoridad que lo expidió, los recursos que legalmente proceden, las autoridades ante quienes deben interponerse, los plazos respectivos y la advertencia de que la notificación se considerará surtida al finalizar el día siguiente al de la entrega del aviso en el lugar de destino”.*

Una vez transcurridos cinco (5) días sin presentarse a la notificación personal realizada la citación a través del oficio N° 2016EE9123 de fecha 12 de septiembre de 2016, con el fin de proteger el derecho fundamental del debido proceso y de dar cumplimiento al artículo arriba mencionado, este Despacho procede a realizar la notificación por aviso del acto administrativo contenido en el Decreto No. 000785 del 30 de agosto del 2016, expedido por el Gobernador del Caquetá por medio del cual se da por terminada la comisión de servicios y se ratifica el traslado definitivo.

Se aclara que el presente aviso se publica en la página Web de la Secretaría de Educación Departamental y en un lugar de acceso al público de la misma Entidad por el término de cinco (5) días, dejando la advertencia que contra el acto que se notifica procede el recurso de reposición el cual deberá ser interpuesto ante la misma autoridad que lo profirió dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a partir de su notificación.

LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS NOTIFICADOS EN ORIGINAL SE ENCUENTRAN EN LA OFICINA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL.

Cordialmente,



**AMINTA CEDENO OSPINA**  
Jefe Administrativa y Financiera

Radicado: N/A

Copia: N/A

Anexo: N/A

Transcriptór: Deissy Rojas Bambague – Secretaria Ejecutiva 

**Calle 15 Carrera 10 Esquina Barrio El Centro. Tels: (8) 4352817-4355423.Fax (8)4362130**  
**[www.sedcaqueta.gov.co](http://www.sedcaqueta.gov.co) - [sedcaqueta@sedcaqueta.gov.co](mailto:sedcaqueta@sedcaqueta.gov.co) - [educación@caqueta.gov.co](mailto:educación@caqueta.gov.co)**

**Florencia – Caquetá**  
**Colombia**